

## **ATTIVITA' ALTERNATIVE ALLO STAGE**

**A.A. 2024-2025**

### **LABORATORIO**

#### **Il processo di selezione del personale: metodi e strumenti**

#### **DOCENTE**

La docente, Dott.ssa Elena Sancassani, è una professionista esperta nei processi di Selezione del Personale.

#### **OBIETTIVI DI APPRENDIMENTO**

Il laboratorio si propone di sviluppare competenze nell'area degli interventi di selezione del personale e nell'utilizzo dei principali strumenti di *assessment*.

#### **I PRINCIPALI CONTENUTI**

Durante gli incontri saranno approfonditi alcuni tra i seguenti contenuti:

- rilevazione del fabbisogno, analisi dei contesti lavorativi, delle culture aziendali specifiche, dei modelli di job description e di ruoli a livello micro e semi-macro organizzativo;
- analisi del mercato specifico: settori, compatibilità di business, culturali, etc.;
- attività di reclutamento in riferimento alla popolazione di interesse (per giovani laureati, ingegneri, tecnici, commerciali, manager) e quindi scelta dei canali (pe linkedin, società di consulenza, siti aziendali);
- colloqui e valutazione delle compatibilità oggettive e delle compatibilità culturali (P-O Fit) e diagnosi degli aspetti cognitivi e di personalità (test, interviste individuali e colloqui di gruppo);
- inserimento in azienda e metodologie di riferimento per il monitoraggio ed il controllo dell'inserimento.

#### **METODOLOGIA FORMATIVA**



management delle  
organizzazioni e del  
lavoro

Il laboratorio prevede una metodologia attiva e partecipativa. Saranno proposte esercitazioni. Si utilizzerà un approccio di carattere prevalentemente induttivo (dai fatti e dalle esperienze alle regole, ai modelli, alle teorie).

## **METODO DI VALUTAZIONE**

Agli studenti che partecipano al laboratorio è richiesta una relazione scritta sui temi approfonditi durante gli incontri, secondo quanto previsto dal Regolamento per le attività alternative allo stage dei Corsi di Laurea triennale in Management delle Organizzazioni e del Lavoro (MOL) e di Scienze del Lavoro, Amministrazione, Management (LAM). La partecipazione al Laboratorio (almeno l'80% delle ore) e la stesura della relazione **consente l'acquisizione di 3 crediti nell'ambito delle attività alternative allo stage.**

## **A CHI È RIVOLTO IL SEMINARIO**

**Il laboratorio è aperto a studenti/esse MOL e LAM. Il numero massimo di iscrizioni è di 20 studenti/esse.** Se il numero di iscritti superasse i posti disponibili, sarà data precedenza a chi ha già sostenuto l'esame di Psicologia del Lavoro e a chi si iscrive per primo.

Nel caso rimanessero posti disponibili saranno accettate domande di studenti/esse di altre lauree triennali o magistrali che abbiano sostenuto almeno 1 tra i seguenti esami: Psicologia del lavoro; Organizzazione Aziendale; Gestione delle risorse umane.

## **DATE e SEDI**

Gli incontri si svolgono **in presenza in Aula Seminari "Via Conservatorio"** dalle **14.00 alle 18.00** nelle date seguenti:

Mercoledì 28 maggio 2025

Giovedì 5 giugno 2025

Giovedì 12 giugno 2025

Giovedì 19 giugno 2025

Giovedì 26 giugno 2025.

## **COME ISCRIVERSI**

Per aderire al laboratorio è necessario iscriversi al seguente [link](#) entro il **26 aprile 2025**.

Le iscrizioni verranno confermate via mail nei giorni immediatamente successivi a tale data.

## **ATTENZIONE**



management delle  
organizzazioni e del  
lavoro

- Solo le mail inviate dall'indirizzo istituzionale (nome.cognome@studenti.unimi.it) verranno prese in considerazione ai fini dell'iscrizione.
- Gli studenti provenienti da corsi di laurea diversi da MOL, prima di iscriversi, dovranno verificare presso il proprio collegio didattico che i 3 CFU relativi al seminario potranno poi essere riconosciuti ed inseriti all'interno del proprio piano di studi.
- Si precisa che, qualora venga raggiunto il numero massimo di iscritti, prima di confermare l'iscrizione verrà operata una selezione in base alle seguenti criteri:
  1. Precedenza agli studenti iscritti ai corsi di laurea LAM, MOL, ORU.
  2. Precedenza agli studenti iscritti da più tempo (es. III anno sul II, II sul I, ecc.).
  3. Precedenza in base all'ordine di iscrizione (data e ora di invio della mail).